



УТВЕРЖДАЮ

Директор Альметьевского филиала
УПО "Колледж "ТИСБИ"

" " Назмутдинова Р.Н.
2021 года

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по учебной работе
Миннибаева Р.Г.

" " 2021 года

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Альметьевский филиал Учреждения профессионального образования "Колледж "ТИСБИ"

по специальности среднего профессионального образования

40.02.01

Право и организация социального обеспечения

наименование специальности

По программе базовой подготовки

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

Квалификация

юрист

Форма обучения

очная

Нормативный срок освоения ОПОП

1г.10м

Год начала подготовки по УП

2021

Приказ об утверждении ФГОС

от 12.05.2014

№ 508

Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Практика			Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация		Каникулы	Всего (по курсам)
		Учебная	Производственная (по профилю специальности)	Производственная (преддипломная)		Выполнение ВКР	Защита ВКР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I курс	36	1	2		2			11	52
II курс	25	1	4	4	1	4	2	2	43
Всего	61	2	6	4	3	4	2	13	95

II. План учебного процесса

Код	Наименование дисциплин	Формы итогового контроля				Учебная нагрузка обучающихся, (час.)					Распределение по курсам и семестрам (час.)			
		Экзамен	Зачет	Дифференцированный зачет	Курсовая работа	Максимальная учебная нагрузка	Всего аудиторной нагрузки	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа студента	I курс		II курс	
								Лекции	Семинары, практич. занятия		16 недель	20 недель	16 недель	9 недель
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл					750	500	160	340	250				
ОГСЭ.01	Основы философии			3		64	48	30	18	16			48	
ОГСЭ.02	История	1				64	48	30	18	16	48			
ОГСЭ.03	Иностранный язык			4		138	122		122	16	32	40	32	18
ОГСЭ.04	Физическая культура		1,2,3	4		244	122		122	122	32	40	32	18
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи			2		60	40	20	20	20		40		
ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии	2				120	80	50	30	40		80		
ОГСЭ.07	Логика			2		60	40	30	10	20		40		
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл					216	144	74	70	72				
ЕН.01	Математика			2		108	72	42	30	36	32	40		
ЕН.02	Информатика	2				108	72	32	40	36	32	40		
П.00	Профессиональный цикл					2328	1552	915	637	776				
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины					1827	1218	748	470	609				
ОП.01	Теория государства и права	2			2	156	104	64	40*	52	64	40		
ОП.02	Конституционное право			2		108	72	40	32	36	32	40		
ОП.03	Административное право			2		90	60	30	30	30		60		
ОП.04	Основы экологического права			3		72	48	34	14	24			48	
ОП.05	Трудовое право			3		156	104	74	30	52		40	64	
ОП.06	Гражданское право	4				213	142	82	60	71	32	60	32	18
ОП.07	Семейное право			1		96	64	44	20	32	64			
ОП.08	Гражданский процесс	4				75	50	38	12	25			32	18
ОП.09	Страховое дело			4		75	50	40	10	25			32	18
ОП.10	Статистика			4		75	50	38	12	25			32	18
ОП.11	Экономика организации			4		75	50	38	12	25			32	18
ОП.12	Менеджмент			1		48	32	22	10	16	32			
ОП.13	Документационное обеспечение управления			3		72	48	36	12	24			48	
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности			4		102	68	32	36	34			32	36
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности			3		102	68	20	48	34		20	48	



ОП.16	Технология социальной работы с пожилыми людьми и инвалидами	1				96	64	32	32	32	64			
ОП.17	История отечественного государства и права	1				96	64	44	20	32	64			
ОП.18	Налоговое право			2		60	40	20	20	20		40		
ОП.19	Основы предпринимательской деятельности			2		60	40	20	20	20		40		
ПМ.00	Профессиональные модули					501	334	167	167	167				
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	4				366/510	244	122	122	122				
МДК.01.01	Право социального обеспечения	4			4	234	156	78	78*	78	48	40	32	36
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности					132	88	44	44	44		20	32	36
УП.01	Учебная практика			2		36								
ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)			4		108								
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	4				135/279	90	45	45	45				
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	4				135	90	45	45	45				90
УП.02	Учебная практика			4		36								
ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)			4		108								
ПДП.01	Производственная практика (преддипломная)			4										144
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация													216
ГИА.01	Подготовка ВКР													144
ГИА.02	Защита ВКР													72
	Всего с учетом учебной и производственной (по профилю специальности) практик					3582								
	Всего часов теоретического обучения					3294		1149	1047	1098	864	1080	864	486
	в том числе аудиторных часов						2196	1149	1047	1098	576	720	576	324
Консультации - 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год	Всего	Дисциплин и МДК									576	720	578	324
Государственная итоговая аттестация: 15.05.2023-25.06.2023 (6 недель)		Учебной практики										36		36
Государственный экзамен не предусмотрен.		Производственной практики (по профилю специальности)											36	180
1. Программа базовой подготовки		Производственной практики (преддипломной)												144
1.1. Выпускная квалификационная работа в форме дипломной работы		Экзаменов (в т.ч.по профессиональным модулям (квалификационных)									3	3		6
Выполнение дипломной работы: 15.05.2023 - 11.06.2023(4 недели)		Дифференцированных зачетов (без учета физической культуры)									2	7	5	5
Защита дипломной работы: 12.06.2023-27.06.2023 (2 недели)		Зачетов (без учета физической культуры)									0	0	0	

II. План учебного процесса

Государственный экзамен не предусмотрен. 1. Программа базовой подготовки 1.1. Выпускная квалификационная работа в форме дипломной работы Выполнение дипломной работы: 15.05.2023-11.06.2023 (4 недели) Защита дипломной работы: 12.06.2023-27.06.2023 (2 недели)	Всего	Производственной практики (по профилю специальности)					36	180	
		Производственной практики (преддипломной)						144	
		Экзаменов (в т.ч. по профессиональным модулям (квалификационных))		3	3	3			6
		Дифференцированных зачетов (без учета физической культуры)		8	2	7	5		5
		Зачетов (без учета физической культуры)	1		0	0	0		

* с часами на курсовое проектирование

Директор Альметьевского филиала УПО "Колледж "ТИСБИ"

Заместитель директора филиала по УР:

Заведующий отделением правовых дисциплин филиала:

Назмутдинова Р.Н.

Миннибаева Р.Г.

Христинин В.В.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

истории;
основ философии;
иностранного языка;
основ экологического права;
теории государства и права;
конституционного и административного права;
трудового права;
гражданского, семейного права и гражданского процесса;
дисциплин права;
менеджмента и экономики организации;
профессиональных дисциплин;
права социального обеспечения;
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

информатики;
информационных технологий в профессиональной деятельности;
технических средств обучения.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека;
читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

Пояснительная записка

1. Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) Альметьевский филиал УПО "Колледж "ТИСБИ" по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения разработан на основе следующих нормативных и методических документов:
 - Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 27.06.2018) "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
 - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12 мая 2014г. № 508, зарегистрированный Министерством юстиции (рег.№ 33324 от 29.07.2014г.);
 - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 с изменениями и дополнениями от 15.12.2014г;
 - Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 с изменениями и дополнениями от 18.08.2016г;
 - Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г., № 968 с изменениями и дополнениями от 17.11.2017г;
 - Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденный приказом приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 с изменениями и дополнениями от 25.11.2016 г.
 - Устав УПО "Колледж "ТИСБИ";
 - Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2010г. № 12-696 "О разъяснении по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования".
2. Учебный план ППССЗ составлен с учетом потребностей регионального рынка труда и работодателей.
3. Занятия начинаются с 1 сентября нового учебного года для очной формы обучения.
4. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ.
5. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.
6. Максимальный объем нагрузки при прохождении практики составляет 36 часов в неделю. При прохождении практики других обязательных занятий не проводится.
7. На факультете среднего профессионального образования установлена шестидневная учебная неделя. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Учебные занятия проводятся парами (по 2 академических часа). Продолжительность занятий составляет 90 минут.
8. Консультации для обучающихся предусмотрены в объеме 4 часов на одного студента в каждом учебном году. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные, исходя из специфики изучения учебного материала, определяются преподавателем.
9. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы в соответствии с п.1 ст.13 Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе" от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ.
10. Общий объем каникулярного времени составляет 13 недель: на 1 курсе - 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период; на 2 курсе - 2 недели в зимний период.
11. В учебном плане закреплены следующие формы проведения промежуточной аттестации: экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты, т.ч. комплексные и другие формы контроля. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре).
12. Для промежуточной аттестации, в каждом учебном году организуются сессии продолжительностью: 1 курс - 2 недели; 2 курс - 1 неделя.
13. По дисциплине «Физическая культура» еженедельно предусмотрены 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, которые включают игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.
14. Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», максимальный объем часов на которую составляет 102 часа, 68 часов аудиторной нагрузки, из них на освоение основ военной службы для подгрупп юношей и основ медицинских знаний для подгрупп девушек предусмотрено 48 часов, что соответствует ФГОС СПО.
15. Вариативная часть ППССЗ (1026 часов) направлена на формирование профессиональных компетенций, соответствующих виду профессиональной деятельности, за счет увеличения объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части профессионального учебного цикла и ведения новых дисциплин в соответствии со спецификой деятельности образовательной организации по специальности «Право и организация социального обеспечения»: на ОГСЭ – 240 часов, ЕН – 66 часов, ОП – 683 часа, ПМ – 37 часов.
16. За счет объема времени, отведенного на вариативную часть, были введены следующие новые дисциплины: ОГСЭ. 05 Русский язык и культура речи - 60 ч., ОГСЭ.06 Основы социологии и политологии - 120 ч., ОГСЭ.07 Логика - 60 ч., ОП.16 Технология социальной работы с пожилыми людьми и инвалидами - 96 ч., ОП.17 История отечественного государства и права - 96 ч., ОП.18 Налоговое право - 60 ч., ОП.19 Основы предпринимательской деятельности - 60 ч., а также увеличен объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части.
17. Выполнение курсовых работ предусмотрено по предмету «Теория государства и права» и в модуле ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, по МДК 01.01 Право социального обеспечения. Выполнение курсовых работ рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплинам профессионального учебного цикла и профессиональным модулям и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение. При работе над курсовой работой для обучающихся проводятся групповые и индивидуальные консультации. Формой контроля является защита курсовой работы.
18. Для приобретения практического опыта, при изучении профессиональных модулей, планируется учебная и производственная практика. Учебная и производственная практика (по профилю специальности) в количестве 8 недель реализуется концентрировано в несколько периодов в рамках профессиональных модулей. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла. Производственная практика (по профилю специальности и преддипломная) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.
19. Производственная практика (преддипломная) в количестве 4 недель реализуется перед ГИА и направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы - дипломной работы.
20. Для оценки уровня освоения дисциплин / МДК и оценки компетенций обучающихся проводится промежуточная аттестация. По дисциплинам и МДК она проводится в форме дифференцированного зачета , и экзамена, в том числе комплексного (МДК.01.01, МДК.01.02) , по профессиональным модулям - в форме экзамена по модулю (квалификационного), являющегося итоговой аттестацией по профессиональному модулю. При этом осуществляется проверка сформированности профессиональных компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, определенного в Федеральном государственном стандарте. Формы аттестации отражены в учебном плане.
21. Государственная итоговая аттестация проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО и требованиям работодателей и включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы , в форме дипломной работы. Тематика дипломной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Подготовка ВКР сопровождается консультациями, которые проводятся за счет времени, отведенного на осуществление руководства ВКР. Необходимым условием допуска к Государственной итоговой аттестации является предоставление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности, а также готовность выпускной квалификационной работы.