


Альметьевский филиал
УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОЛЛЕДЖ «ТИСБИ»

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора филиала по УР

 Р.Г. Миннибаева

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

УПО «Колледж «ТИСБИ»

 Р.Н. Назмутдинова

«17» 02 2024 г



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

**ПРОГРАММА ПОГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности**

09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ

Рассмотрено на заседании отделения
дисциплин программного обеспечения
Альметьевского филиала УПО «Колледж «ТИСБИ»

Протокол № 1 от 17.02.2024

Альметьевск, 2024

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Цель и задачи дипломной работы	3
3. Выбор темы дипломных работ	3
4. Руководство и контроль за выполнением дипломной работы.....	4
5. Оформление дипломной работы	4
6. Предварительная защита дипломной работы и ее допуск к защите.....	9
7. Подготовка к защите и защита дипломной работы.....	10
8. Защита дипломной работы	11
9. Оценка результатов защиты дипломных работ	12
Приложение 1	13

1. Общие положения

1.1. Настоящие методические рекомендации устанавливают общие требования, структуру, правила оформления и оценку дипломных работ по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», и являются обязательными для преподавателей и студентов Альметьевского филиала УПО «Колледж «ТИСБИ» отделения дисциплин программного обеспечения.

1.2. Одним из обязательных требований к самостоятельным работам является установление единых норм, правил и стандартов их технического оформления.

1.3. Дипломная работа выпускника Альметьевского филиала УПО «Колледж «ТИСБИ» отделения дисциплин программного обеспечения является завершающей стадией его образовательного процесса и имеет целью систематизацию, закрепление и расширение теоретических знаний, самостоятельное творческое исследование вопросов теории и практики разработки и внедрения информационных систем в производственных, коммерческих и прочих организациях.

2. Цель и задачи дипломной работы

Дипломная работа студента представляет собой самостоятельно проведенное научное исследование студента, в котором раскрываются его знания и умения, а также способность применять их для решения конкретной практической задачи в избранной области хозяйственной практики.

Студент в дипломной работе должен показать свое умение подбирать и использовать законодательные и нормативные акты, литературные источники (в том числе периодические издания). Дипломная работа должна быть написана грамотным литературным языком, в структуре работы должна прослеживаться логика изложения материала, предложения и мысли студента должны быть аргументированы и обоснованы. Результаты, полученные студентом, должны иметь практическую и/или научную значимость и должны быть направлены на совершенствование соответствующей области исследований и практической деятельности.

При подготовке дипломной работы студенту необходимо решить следующие задачи:

- 1) определить актуальность выбранной темы и ее разработанность, поставить цель и задачи исследования;
- 2) ознакомиться с теоретическими положениями, нормативно-правовой документацией, статистическим материалом, справочниками, монографиями по избранной теме, как отечественными, так и зарубежными;
- 3) изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме исследования;
- 4) собрать необходимый практический материал для конкретизации исследований;
- 5) провести систематизацию и анализ собранных данных, используя соответствующие экономические, математические, компьютерные и социологические методы и модели;
- 6) на основе выполненного анализа выявить проблемы в области исследования по избранному объекту;
- 7) реализовать решение поставленной задачи в виде программного продукта;
- 8) разработать конкретные выводы и рекомендации по внедрению и сопровождению созданной системы;
- 9) оформить ДИПЛОМНАЯ РАБОТА согласно установленным требованиям.

3. Выбор темы дипломных работ

Выбор темы дипломной работы осуществляется студентом самостоятельно на основе примерной тематики, разрабатываемой и ежегодно обновляемой заведующим отделением и утвержденной заместителем директора по учебной работе.

Закрепление темы производится на основе письменного заявления студента-выпускника на имя зам.директора филиала по учебной работе Альметьевского филиала УПО «Колледж «ТИСБИ». Закрепление темы и назначение научного руководителя оформляется по предложению зам.директора филиала по учебной работе и согласованию с заведующим отделения дисциплин программного обеспечения приказом директора филиала Колледжа. После выхода приказа директора филиала Колледжа замена тем не допускается.

При закреплении тем за студентами заведующий отделением должен следить за тем, чтобы по одной и той же теме в каждой группе специальности (в зависимости от численности группы) выполнялось не более одной дипломной работы, причем обязательно на разном практическом материале.

4. Руководство и контроль за выполнением дипломной работы

К руководству дипломной работой студентов привлекаются доценты и старшие преподаватели Колледжа.

Научный руководитель дипломной работы назначается на заседании отделения дисциплин программного обеспечения, согласовывается с зам.директора филиала и утверждается приказом директора филиала Колледжа.

Совместно с научным руководителем студент разрабатывает план дипломной работы, который впоследствии может быть уточнен в части параграфов, но не глав по согласованию с научным руководителем. Одновременно разрабатывается задание и календарный план выполнения дипломной работы, которые подписываются студентом и научным руководителем и отражаются в дневнике выпускника.

Выполнение дипломной работы должно осуществляться студентом в соответствии с календарным планом, зафиксированном в дневнике выпускника. В установленные сроки, за месяц до защиты, студент обязан пройти предварительную защиту для решения вопроса о допуске дипломной работы к защите перед Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК).

Для контроля сроков предоставления глав и параграфов дипломной работы и своевременных консультаций научных руководителей заполняется «Дневник выпускника» в части «Консультации научного руководителя». За содержание дипломной работы, правильность представленных в ней данных отвечает студент - автор дипломной работы.

5. Оформление дипломной работы

5.1. Структура дипломной работы

Дипломная работа должна содержать: теоретическую и практическую части.

Дипломная работа должна состоять из следующих разделов:

- задание на выполнение дипломной работы – Приложение 1;
- стандартно оформленный титульный лист – Приложение 2;
- стандартно оформленное содержание – Приложение 3;
- отзыв научного руководителя – Приложение 4;
- рецензия на дипломную работу – Приложение 5;
- введение (2 – 3 стр.);
- первый раздел текстовой части, изучение теоретических аспектов изучаемой темы (до 40% от общего объема);
- второй раздел текстовой части, анализ практических аспектов изучаемой темы (на примере конкретного предприятия), предложения к совершенствованию (до 50% от общего объема);
- заключение (2 – 3 стр.);
- список использованной литературы (не менее 25 источников, опубликованных за последние годы), в том числе монографические издания по теме дипломной работы и материалы по базе практики;
- приложения.

Дипломная работа, оформленная надлежащим образом, должна быть переплетена. Задание на выполнение дипломной работы, отзыв научного руководителя и рецензия на дипломную работу не подшиваются, а отдельно (в файлах) прилагаются к дипломной работе.

Объем дипломной работы должен составлять 45-55 страниц (без учета списка литературы и приложений).

Во введении обосновывается выбор темы, характеризуется ее актуальность, практическая значимость и разработанность ее проблемы, выделяются цели и задачи дипломной работы. Здесь же оговаривается круг исследуемых вопросов, объект и предмет исследования, обозначается основной теоретический и фактический материал, на котором строится исследование.

Первая глава, как правило, носит теоретический характер. В ней освещается анализ предметной области, программ-аналогов разрабатываемого программного продукта.

В ходе исследования предметной области студент должен выявить характерные особенности состава выполняемых функций, проанализировать возможности существующих проектных решений с целью формирования основных требований к программному продукту.

Во второй главе пояснительной записки отражается этап реализации решения поставленной задачи.

Данный раздел должен отражать процесс разработки программного продукта и в целом соответствовать основным этапам жизненного цикла программного изделия.

На базе проведенного научного проектирования определяются направления модернизации и сопровождения программного продукта. Особое внимание следует уделить результатам внедрения предложений студента на практике.

По каждому параграфу обеих глав дипломная работа должна содержать выводы, рекомендации и предложения, четко сформулированные студентом. Все выводы и рекомендации, предлагаемые в дипломной работе, должны быть обоснованы и убедительно аргументированы.

В заключении делаются выводы по всем пунктам содержания работы, отражаются основные результаты, полученные студентом, важнейшие практические предложения, содержащиеся в дипломной работе.

5.2. Оформление текстовой части дипломной работы

Текст дипломной работы должен быть набран на компьютере шрифтом Times New Roman размером 14 пт (при оформлении текста с использованием текстового процессора Microsoft Word). Шрифт, используемый в иллюстративном материале (таблицы, графики, диаграммы и т.п.), при необходимости может быть меньше, но не менее 10 пт.

Межстрочный интервал в основном тексте - полуторный. В иллюстративном материале межстрочный интервал может быть одинарным.

Поля страницы должны быть:

- левое поле - 30 мм;

- правое поле - 10 мм;

верхнее и нижнее поле - 20 мм.

Каждый абзац должен начинаться с красной строки. Отступ абзаца - 12,5 мм от левой границы текста.

При печати дипломной работы необходимо установить запрет "висячих строк", то есть не допускается перенос на новую страницу или оставление на предыдущей странице одной строки абзаца, состоящего из нескольких строк. Следует избегать также оставления на последней строке абзаца одного слова или даже части слова. В этом случае лучше изменить формулировку предложения так, чтобы на последней строке абзаца оставалось не менее трех-четырех слов.

Каждая глава дипломной работы должна начинаться с новой страницы. Параграфы следуют друг за другом без вынесения нового параграфа на новую страницу. Не допускается начинать новый параграф внизу страницы, если после заголовка параграфа на странице

остается три-четыре строки основного текста. В этом случае параграф необходимо начать с новой страницы.

Заголовки глав, а также заголовки введения, заключения, содержания и списка литературы должны быть напечатаны заглавными буквами, обычным шрифтом и располагаться посередине строки. Точка в конце заголовка не ставится. Заголовки параграфов начинаются с заглавной буквы, последующие буквы - строчные. Заголовки параграфов должны быть расположенными посередине строки и напечатаны обычным шрифтом. Расстояние между названием главы и названием параграфа – 1,5 межстрочных интервала, а между названием параграфа и текстом – 3 межстрочных (1,5x2) интервала.

Главы нумеруются арабскими цифрами (1,2,3). Слово "Глава" не пишется. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах главы (1.1, 1.2, 1.3, и т.п.). После цифры ставится точка и пишется соответствующий заголовок. Точка в конце заголовков (глав, разделов, параграфов) не ставится.

В заголовках не допускается применение сокращений. В тексте дипломной работы сокращения терминов допустимы только после введения содержательного определения данного термина.

Все страницы дипломной работы (кроме приложений) должны быть пронумерованы, начиная с «Введения», которое нумеруется цифрой 3. Номера страниц располагаются внизу посередине страницы.

5.3. Оформление иллюстративного материала

Иллюстративный материал (таблицы, графики, рисунки, формулы, схемы и т.д.) включается в дипломную работу с целью наглядности аргументации и обоснования выводов, полученных студентом. Весь иллюстративный материал должен, по возможности, помещаться непосредственно после первого его упоминания в тексте.

5.3.1. Оформление таблиц

В графах таблицы не допускается оставлять свободные места. Если соответствующие данные отсутствуют, в графе проставляется прочерк (тире).

При необходимости таблицу можно переносить на другую страницу. В этом случае применяется следующий вариант оформления. Заголовки столбцов (или строк) таблицы пронумеровываются, и на следующей странице не повторяется текст заголовков, а проставляется только соответствующий номер столбца (строки). Над продолжением таблицы сверху печатаются слова "Продолжение таблицы 1". Название таблицы на новой странице не повторяется. Пример оформления таблицы с нумерацией заголовков приведен ниже.

Не допускается начинать таблицу внизу страницы, если после названия таблицы остается только заголовочная часть таблицы, либо заголовочная часть плюс одна - две строки содержания; причем основная часть таблицы при этом оказывается на следующем листе.

Не допускается также перенос таблицы на следующую страницу, при котором на следующую страницу переносятся одна - две строки содержания таблицы. В этом случае следует либо несколько уменьшить размер шрифта, используемый в таблице, чтобы таблица поместилась целиком на предыдущем листе; либо немного увеличить интервалы между строками таблицы, чтобы таблица располагалась на страницах более равномерно.

Таблица 2 - Название таблицы

Стоимость жилья	Авансовый платёж	Сумма кредита	Ежемесячные платежи	Необходимый минимальный семейный доход
1	2	3	4	5
40000	12000	28000	370,02	925
50000	15000	35000	462,53	1156
70000	21000	45000	647,54	1619

5.3.2. Оформление рисунков

К рисункам относятся рисунки, схемы, диаграммы, графики и т.д. Если таблица или рисунок по объему занимают более одной страницы текста, то их необходимо вынести в приложение к работе.

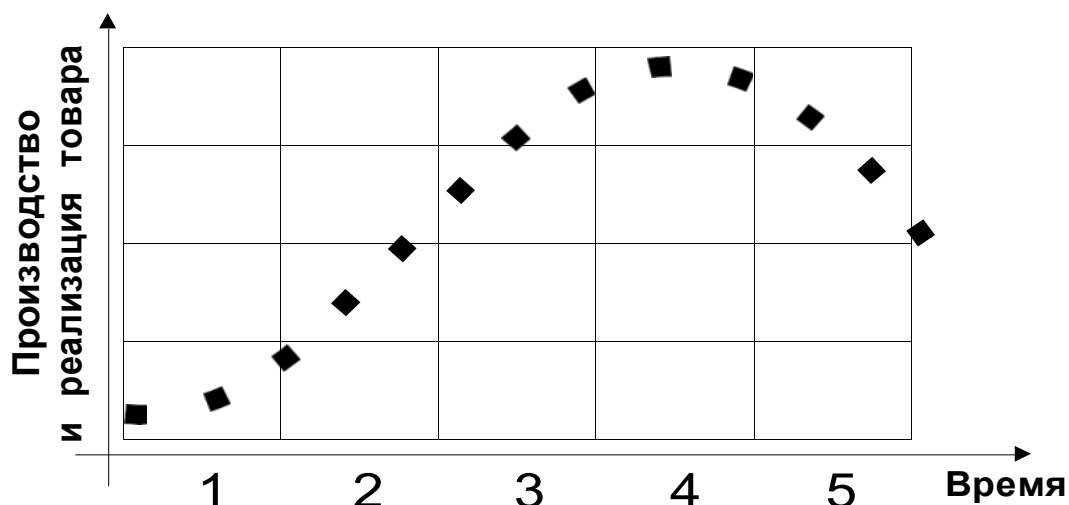


Рисунок 1 - Динамика производства и реализации продукции
(Пример оформления рисунка)

Размещение рисунков в дипломной работе такое же, как и для другого иллюстративного материала, то есть либо сразу же после ссылки на него, либо на ближайшей к этой ссылке странице. Нумерация рисунков - сквозная. Непосредственно за обозначением нумерации рисунка следует содержательный заголовок (Рисунок 1 – Схема расчета страховых платежей на ОПС). Номер рисунка и заголовок размещаются внизу рисунка, по центру относительно рисунка. Рисунки выполняются в черно-белом цвете.

5.4. Оформление других частей дипломной работы

5.4.1. Оформление списка литературных источников и ссылок

Использованные в процессе написания дипломной работы литературные источники указываются в конце работы перед приложением. Нижеприведенная структура литературных источников обязательна для всех дипломных работ. Порядок указания источников следующий:

Законодательные и иные нормативные правовые акты:

- законодательные акты;
- указы Президента РФ, постановления Правительства РФ;
- иные подзаконные акты;
- юридическая (судебная) практика;
- учебники, монографии, диссертации и т.п.;
- статьи из периодических изданий;
- справочники;
- Internet.

Внутри каждого подраздела списка литературные источники располагаются в алфавитном порядке (авторов или названий).

Все литературные источники должны быть пронумерованы арабскими цифрами (сквозная нумерация по всему списку литературы).

Особое внимание студент-дипломник должен обратить на правильное оформление ссылок. В тексте дипломной работы ссылка на литературный источник оформляется следующим образом: по тексту внизу страницы шрифтом Times New Roman размером 10 пт, с межстрочным интервалом 1.

Пример оформления библиографического описания смотри Приложение 6.

5.4.2. Оформление приложений

В приложение помещаются материалы, дополняющие текст документа. Например, использованные для расчетов данные; промежуточные таблицы и диаграммы, которые повлияли на построение окончательных таблиц и диаграмм; промежуточные расчеты, показывающие динамику развития доказательств студента; описания алгоритмов; таблицы и рисунки нестандартного формата и т.д.

Приложения помещаются после списка литературы. Каждое приложение последовательно нумеруется арабскими цифрами. Если приложение больше одной страницы, то оно переносится на другую страницу и вверху обозначается как «Продолжение приложения ...». В тексте дипломной работы на все приложения должны быть приведены ссылки. Расположение приложений в конце документа должно соответствовать порядку появления ссылок на них в тексте.

Каждое приложение начинается с новой страницы. В верхнем правом углу страницы указывается слово "Приложение" и ставится его порядковый номер (например, "Приложение 1"). Каждое приложение должно иметь заголовок, который ставится на следующей строке после слова "Приложение", и этот заголовок центруется относительно текста.

Если документы имеют большой формат, они должны быть сложены по формату А4. При этом одна страница такой нестандартной величины нумеруется как одна страница приложения (без учета ее сложения).

6. Предварительная защита дипломной работы и ее допуск к защите

Предварительная защита проходит перед комиссией в составе заместителя директора Колледжа по учебной работе и заведующего циклом дисциплин программного обеспечения для выявления возможных недостатков в написании и оформлении дипломной работы и представления рекомендаций по улучшению ее качества.

Студентом должна быть представлена работа в следующем порядке:

1. Титульный лист;
2. Отзыв на дипломную работу научного руководителя;
3. Рецензия на дипломную работу;
4. Содержание;
5. Введение;
6. Основная часть (1 и 2 главы);
7. Заключение;
8. Список литературы;
9. Приложения;
10. Дневник выпускника;
11. Презентация (или раздаточный материал).

Работа, представляемая на предварительную защиту, не прошивается.

Законченная, правильно оформленная, и подписанная студентом дипломная работа представляется руководителю в сроки, определенные планом, содержащимся в дневнике выпускника.

Руководитель проверяет дипломную работу и составляет на нее отзыв. Отзыв руководителя составляет две страницы машинописного текста. Отзыв подписывается руководителем дипломной работы.

Подписанная руководителем дипломной работы совместно с отзывом представляется на внешнюю рецензию.

В качестве рецензентов могут привлекаться специалисты, работающие в организациях, имеющие большой практический опыт в соответствующей области деятельности и являющиеся специалистами по проблемам, рассматриваемым в дипломной работе. Рецензентами также могут быть специалисты соответствующих научных

учреждений, преподаватели других учебных заведений, а также факультетов Университета управления «ТИСБИ».

Рецензия составляется по специальной форме (Приложение 5).

Каждое из положений рецензии должно быть доказательно и основано на материалах дипломной работы. При необходимости рецензент может ссылаться на положения дипломной работы для доказательства обоснованности своих выводов.

Рецензия должна содержать фамилию, имя, отчество рецензента, место его работы и занимаемую должность, а также ученую степень и ученое звание. Собственноручная подпись рецензента должна быть заверена руководителем кадровой службы по месту работы рецензента и печатью предприятия.

Студент должен ознакомиться с содержанием рецензии до защиты дипломной работы, выписать для себя замечания рецензента для ответа на них во время защиты дипломной работы.

За неделю до предварительной защиты дипломная работа должна быть проверена на плагиат. Предварительная защита в составе комиссии проводится за 1 месяц до официальной защиты.

По результатам предварительной защиты комиссия принимает решение о допуске работы к защите.

Дипломная работа с подписью студента представляется к защите в ГЭК по итогам предварительной защиты и с окончательным допуском к защите с соответствующими визами научного руководителя, рецензента, заведующего циклом дисциплин программного обеспечения и зам. директора по УР.

Экземпляр дипломной работы, сдаваемый секретарю ГЭК, должен содержать прошитые в следующей последовательности материалы:

1. Титульный лист;
2. Содержание;
3. Введение, основная часть, заключение;
4. Список литературы;
5. Приложения;
6. Задание на выполнение дипломной работы (не подшивается, а прилагается к работе);
7. Отзыв руководителя дипломной работы (не подшивается, а прилагается к работе);
8. Рецензию на дипломную работу (не подшивается, а прилагается к работе);
9. Дневник выпускника (не подшивается, а прилагается к работе);
10. Презентация к дипломной работе.

Дипломная работа сдаётся секретарю ГЭК при наличии всех необходимых документов и материалов не позже, чем за неделю до даты заседания ГЭК.

Визы студента, научного руководителя, рецензента, заведующего циклом дисциплин программного обеспечения и зам. директора по УР являются фактом допуска студента к защите дипломной работы.

7. Подготовка к защите и защита дипломной работы

7.1. Подготовка доклада

Защита дипломной работы есть завершающий и ответственный момент образовательного процесса. Студент должен не только написать, оформить дипломную работу, но и успешно отстоять свои выводы, результаты и рекомендации, т.е. защитить свою работу.

Студент должен тщательно подготовиться к защите дипломной работы. Доклад, который студент делает перед государственной экзаменационной комиссией, существенно влияет на окончательную оценку работы. Доклад должен быть лаконичным (не более 5 минут), содержательным и включать основные положения дипломной работы.

Студентам рекомендуется строить доклад по следующему плану:

- обращение к Председателю ГЭК и его членам на предмет разрешения представления дипломной работы;
- наименование дипломной работы, актуальность темы, краткая характеристика объекта исследования;
- анализ состояния предмета исследования, выявление имеющихся недостатков;
- проблемы, критерии, методы и модели, используемые в исследовании;
- результат решения поставленных задач (количественные и качественные оценки и сопоставления);
- выводы по проделанной работе и рекомендации по исследуемой теме для объекта исследования; полученный эффект (экономический, социальный и др.).

До защиты дипломной работы студент должен ознакомиться с содержанием рецензии, отзыва и подготовить ответы на замечания.

7.2. Подготовка иллюстративных материалов для защиты

Для усиления доказательности выводов и предложений студента доклад целесообразно проиллюстрировать (плакатами, слайдами, раздаточным материалом и т.п.) либо подготовить презентацию по исследуемой теме дипломной работы (количество слайдов 6-8).

Каждый предлагаемый в качестве раздаточного материал рисунок (диаграмма, график и пр.) должен содержать:

- наименование;
- изобразительную часть,
- условные обозначения (включая цветовые обозначения),
- пояснительный текст (если требуется).

Все части раздаточного материала должны соответствовать тексту (содержанию) дипломной работы.

Студент должен подготовить необходимое количество экземпляров (по количеству членов ГЭК) иллюстративного (раздаточного) материала, которые представляются членам ГЭК до начала доклада.

8. Защита дипломной работы

К защите дипломной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению или специальности, и успешно прошедшее все другие виды итоговых аттестационных испытаний.

В государственную экзаменационную комиссию до защиты дипломной работы ответственным секретарем ГЭК представляются следующие документы:

- справка о выполнении студентом учебного плана и полученных им оценок по дисциплинам учебного плана (экзаменационный лист);
- задание на выполнение дипломной работы;
- дипломная работа;
- отзыв научного руководителя дипломной работы;
- рецензия на дипломную работу;
- дневник выпускника.

Список очередности защиты дипломных работ составляется не позднее, чем за пять дней до защиты. Этот список доводится до сведения студентов и представляется членам ГЭК.

Защита дипломной работы проводится в следующем порядке:

1. Выступление дипломника по теме дипломной работы;
2. Ответы на вопросы членов ГЭК;
3. Оглашение рецензии на дипломную работу;

4. Ответы дипломника на замечания рецензента;
5. Оглашение отзыва руководителя дипломной работы.

Для сообщения по теме дипломной работы дипломнику, согласно регламента, отводится не более 5 минут. В течение этого времени дипломник должен:

- кратко обосновать актуальность выбора темы исследования;
- логично реферативным образом представить содержание работы с использованием иллюстративного материала;
- обосновать выводы и рекомендации;
- сделать заключение по теме дипломной работы, показать ее перспективы;
- поблагодарить председателя и членов ГЭК за оказанное внимание.

9. Оценка результатов защиты дипломных работ

Подведение результатов защит дипломных работ производится на закрытом заседании ГЭК после защиты всех работ, представленных на данное заседание. Каждый член ГЭК, за исключением председателя, который имеет два голоса, имеет один голос, оценивает уровень, качество, ход защиты дипломных работ по пяти бальной системе и дает свое заключение о присвоении квалификации, о выдаче диплома ее автору. Окончательное решение по каждой работе принимает председатель ГЭК на основе оценок членов ГЭК. После принятия решения об оценках по лучшим работам принимаются решения о рекомендациях к публикации, внедрении в производство, выдвижении на конкурс и т.д.

Решения закрытого заседания ГЭК объявляются дипломникам и присутствующим председателем ГЭК.

При получении студентом на защите дипломной работы неудовлетворительной оценки, ее результаты не засчитываются и диплом студенту не выдается. В этом случае студенту выдается Академическая справка. Студент, не защитивший дипломную работу или не сдавший государственный экзамен, отчисляется из Колледжа. Данный студент может быть допущен к повторной процедуре прохождения итоговых аттестационных испытаний, но не ранее 6 месяцев и не позже чем через 5 лет со дня прохождения предыдущих.

АЛЬМЕТЬЕВСКИЙ ФИЛИАЛ
УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОЛЛЕДЖ «ТИСБИ»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора филиала по учебной
работе
_____/ Р.Г.Миннибаева
« ____ » _____ 2024г.

З А Д А Н И Е

на дипломную работу

Студентке Петровой Т.Г. *Группы* ПМ 111/1
Научный руководитель Евдокимова И.М.
Тема работы «Проектирование информационной системы «Интернет-приложение «Компьютерная фирма»

Содержание дипломной работы:

ВВЕДЕНИЕ
1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ ПРОГРАММНОГО ПРОДУКТА
1.1. Исследование предметной области
1.2. Анализ программ-аналогов
1.3. Постановка задачи
2. ПРОЕКТИРОВАНИЕ И РАЗРАБОТКА ПРОГРАММНОГО ПРОДУКТА
ЗАКЛЮЧЕНИЕ
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Дата выдачи задания _____ « _____ » 2024 г.

Дата сдачи студентом законченной работы _____ « _____ » 2024 г.

Научный руководитель _____ / Евдокимова И. М.

Студент _____ / Петрова Т. Г.
Подпись

АЛЬМЕТЬЕВСКИЙ ФИЛИАЛ
УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОЛЛЕДЖ «ТИСБИ»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора филиала по учебной работе

_____/ Р.Г.Миннибаева

« ____ » _____ 2024 г .

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

на тему «Проектирование информационной системы «Интернет-приложение
«Компьютерная фирма»

Зав.циклом дисциплин ПО

Наименование цикла

Звание, степень, Ф.И.О.

Подпись

« ____ » _____ 2024 г.

Работу выполнила: студентка гр.ПМ 111/1

/ Коробкова Д.С.

Подпись

Ф.И.О.

Научный руководитель:

ст.преподаватель Евдокимова И.М.

Звание, степень, Ф.И.О.

Подпись

Рецензент:

Степень, звание, должность

Подпись

Ф.И.О.

Альметьевск – 2024

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ ПРОГРАММНОГО ПРОДУКТА	6
1.1. Исследование предметной области	6
1.2. Анализ программ-аналогов	15
1.3. Постановка задачи	21
2. ПРОЕКТИРОВАНИЕ И РАЗРАБОТКА ПРОГРАММНОГО ПРОДУКТА	32
2.1. Построение инфологической модели	32
2.2. Обоснование выбора программных средств реализации проекта БД и приложения	
2.3. Физическая модель БД	
2.4. Описание интерфейса приложения «Компьютерная фирма»	43
2.5. Тестирование приложения	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	67
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ	71
ПРИЛОЖЕНИЯ	74

АЛЬМЕТЬЕВСКИЙ ФИЛИАЛ
УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОЛЛЕДЖ «ТИСБИ»

ОТЗЫВ
руководителя дипломной работы

Тема работы: «Проектирование информационной системы «Интернет-приложение «Компьютерная фирма»

Студент/ка	Петрова Татьяна Геннадьевна
Группа	ПМ 111/1
Специальность	09.02.07 Информационные системы и программирование
Специализация	
Руководитель	Ст.пред Иванов И.И.

(Фамилия, И.О., место работы, должность, ученое звание, степень)

Оценка соответствия требованиям ФГОС подготовленности автора
дипломной работы

Требования к профессиональной подготовке	Соответствует	Соответствует в основном	Не соответствует
Соответствие содержания работы заданию	+		
Полнота, глубина и обоснованность темы	+		
Степень самостоятельности студента при работе над дипломной работой, инициативность студента, умение подбирать и обобщать практические исходные данные		+	
Умение корректно формулировать и ставить задачи (проблемы) своей деятельности при выполнении работы, анализировать причины появления проблем, их актуальность	+		
Умение студента работать с литературой, умение делать выводы из имеющейся информации	+		
Владение компьютерными методами сбора, хранения и обработки информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности		+	
Степень усвоения полученных студентом знаний, способность использования этих знаний в самостоятельной работе	+		
Профессиональная грамотность изложения материала		+	
Качество и необходимость приведенного в работе иллюстративного материала	+		

Возможность практического использования работы или ее отдельных положений	+		
---	---	--	--

Соответствие дипломной работы требованиям, предъявляемым к квалификации специалиста по специальности		+		
--	--	---	--	--

Отмеченные достоинства

Отмеченные недостатки

Заключение

В целом считаю, что дипломная работа студентки Петровой Т. Г. соответствует требованиям, предъявляемым к квалификации специалиста по специальности «Информационные системы и программирование», и может быть допущена к защите перед ГЭК.

Руководитель _____
(подпись)

« ____ » _____ 2024 г.

АЛЬМЕТЬЕВСКИЙ ФИЛИАЛ
УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОЛЛЕДЖ «ТИСБИ»

РЕЦЕНЗИЯ
рецензента о дипломной работе

Студент/ка	Петрова Татьяна Геннадьевна
Группа	ПМ 111/1
Специальность	09.02.07 Информационные системы и программирование
Тема работы	«Проектирование информационной системы «Интернет-приложение «Компьютерная фирма»
Рецензент	Фатыхов Р.Х., технический директор ООО «ЛПТСИСТЕМС»

(Фамилия, И.О., место работы, должность, ученое звание, степень)

ОЦЕНКА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Показатели	Оценки				
	5	4	3	2	*
Актуальность тематики работы					
Соответствие содержания дипломной работы заданию					
Соответствие задания и дипломной работы основной цели - проверке знаний и подготовленности студента к					
Полнота, глубина и обоснованность решений					
Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения					
Профессионализм изложения студентом материала, качество иллюстративного материала.					
Знание студентом новейших разработок в выбранном					
Возможности практического использования дипломной работы или ее отдельных положений.					
Обоснованность и доказательность выводов работы					

*не оценивается (трудно оценить)

Отмеченные достоинства.

Недостатки

Заключение

В целом считаю, что дипломная работа студентки Гариповой Ф.В. соответствует предъявляемым требованиям, заслуживает хорошей (или отличной, удовлетворительной) оценки, а автор – присвоения квалификации «программист».

Рецензент _____
(подпись)

« ____ » _____ 2024 г.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1) Законодательные акты и иные нормативно - правовые акты

1. ГОСТ 19.102-77 Единая система программной документации. Стадии разработки
2. ГОСТ 19.201-78 Единая система программной документации. Техническое задание. Требования к содержанию и оформлению
3. ГОСТ 19.503-79 Единая система программной документации. Руководство системного программиста. Требования к содержанию и оформлению
4. ГОСТ 19.504-79 Единая система программной документации. Руководство программиста. Требования к содержанию и оформлению
5. ГОСТ 19.505-79 Единая система программной документации. Руководство оператора. Требования к содержанию и оформлению

2) Учебники, монографии, диссертации

6. Гниденко, И. Г. Технология разработки программного обеспечения : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Г. Гниденко, Ф. Ф. Павлов, Д. Ю. Федоров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18131-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534337>.
7. Казанский, А. А. Объектно-ориентированный анализ и программирование на Visual Basic 2013 : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Казанский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03833-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513399>.

8. Казанский, А. А. Прикладное программирование на Excel 2019 : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Казанский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 171 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12461-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512912>.
9. Казанский, А. А. Программирование на Visual C# : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Казанский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14130-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513400>.
10. Казарин, О. В. Программно-аппаратные средства защиты информации. Защита программного обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. В. Казарин, А. С. Забабурин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 312 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13221-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519364>.
11. Кувшинов, Д. Р. Основы программирования : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Р. Кувшинов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 105 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07560-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493565>.
12. Лебедев, В. М. Программирование на VBA в MS Excel : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. М. Лебедев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 312 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17043-6. — Текст :

- электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532267>.
13. Огнева, М. В. Программирование на языке C++: практический курс : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Огнева, Е. В. Кудрина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05780-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515206>.
14. Подбельский, В. В. Программирование. Базовый курс C# : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Подбельский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 369 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11467-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517893>.
15. Черткова, Е. А. Программная инженерия. Визуальное моделирование программных систем : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 147 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09823-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515393>.
- 3) Статьи из периодических изданий*
16. Горков А.С. Оценка эффективности управления производством на предприятии // Экономика и производство. – 2021. - № 8 – С. 27 – 31.
17. Зинина М.Н. Цели и задачи финансового менеджмента // Менеджмент в России и за рубежом. – 2022. – № 6 – С. 26 – 29.
18. Зуев А.И. Организация работы финансового менеджера на предприятии // Менеджмент в России и за рубежом. 2021. - № 2 – С. 31 – 37.
19. Левшин Г.В. Анализ финансовой устойчивости организации с использованием различных критериев оценки // Экономический анализ:

теория и практика. – 2022. – №4. – С.17-21.

3) Статьи из периодических изданий

20. Горков А.С. Оценка эффективности управления производством на предприятии // Экономика и производство. – 2016. - № 8 – С. 27 – 31.

21. Зинина М.Н. Цели и задачи финансового менеджмента // Менеджмент в России и за рубежом. – 2015. – № 6 – С. 26 – 29.

22. Зуев А.И. Организация работы финансового менеджера на предприятии // Менеджмент в России и за рубежом. 2016. - № 2 – С. 31 – 37.

23. Левшин Г.В. Анализ финансовой устойчивости организации с использованием различных критериев оценки // Экономический анализ: теория и практика. – 2016. – №4. – С.17-21.

4) Справочные издания

24. Краткий экономический словарь / Под ред. А.Н. Азрилияна. – М: Институт новой экономики, 2017, - 611 с.

5) Internet

25. <http://www.mia.ru/wrabus.htm>

26. http://www.foreman.ru/realty/service/mortgage_sbr.shtml

б) *Материал с базы практики*

27. Устав ООО «ЛПТСИСТЕМС»

ПРИЛОЖЕНИЕ

В целях повышения качества дипломных работ, обеспечения соблюдения авторами прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц, определения доли оригинального текста в авторских рукописях в УПО Колледж «ТИСБИ» рекомендуется проводить проверки дипломных работ с использованием системы анализа текстов на наличие заимствований «Антиплагиат». Проверки носят рекомендательный характер.

Доступ к системе «Антиплагиат» осуществляется через Личный кабинет обучающегося в системе ИСУ ВУЗ. Законченная дипломная работа без списка литературы должна быть направлена научному руководителю не позднее, чем за 2 дня до предварительной защиты дипломной работы. Работа на проверку направляется научным руководителем. Рекомендованное пороговое значение доли оригинального текста для дипломных работ обучающихся – не менее 40 процентов оригинального текста. В случае несоответствия полученного результата заявленному требованию по минимальному пороговому значению, а также с учетом замечаний, полученных в процессе предварительной защиты дипломной работы, обучающемуся предоставляется возможность внести исправления в работу с целью повышения доли оригинального текста. В этом случае исправленная работа должна быть направлена на проверку не позднее, чем за 14 дней до защиты. Результаты прохождения проверки с использованием системы анализа текстов на наличие заимствований «Антиплагиат» должны быть распечатаны обучающимся и приложены к дипломной работе. Данные результаты могут быть учтены членами Государственной экзаменационной комиссии при обсуждении итоговой оценки дипломной работы.